

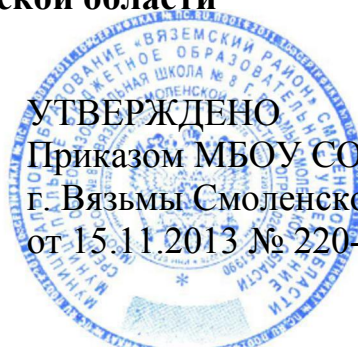
**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8
г. Вязьмы Смоленской области**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ № 8 г. Вязьмы
Смоленской области, протокол от
14.11.2013 № 15-02.07

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ СОШ № 8
г. Вязьмы Смоленской области
от 15.11.2013 № 220-01.08



Права и обязанности обучающихся. Режим занятий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. **Правила внутреннего распорядка для обучающихся** (в дальнейшем Правила) устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории школы с целью создания обстановки, способствующей успешному обучению каждого обучающегося, воспитания уважения к его личности и его правам, развитию культуры поведения и навыков общения, поддержанию порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах.

2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка, другими нормативно-правовыми актами Минобрнауки, санитарными нормами и правилами охраны труда и противопожарной безопасности, Уставом Школы.

3. Согласно данным Правилам обучающиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в школе.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ)

1. Школа начинает работу в 8.30, а заканчивает работу в 18.00. Нахождение обучающихся в школе и на закрепленной территории позднее 21.00 часа, в воскресенье и в праздничные дни запрещается, если это не связано с образовательным процессом. В каникулярное время обучающиеся посещают школу в те дни, на которые запланированы мероприятия, и только в сопровождении с ними учителя или классного руководителя.

2. Образовательный процесс организуется по учебным годам. Учебный год делится на trimestры. Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным графиком. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой аттестации), в первом классе – 33 недели.

Для обучающихся устанавливаются каникулы на протяжении учебного года и летние каникулы. Продолжительность каникул на протяжении учебного года не менее тридцати календарных дней. Продолжительность летних каникул не менее восьми календарных недель. Для обучающихся 1-го класса устанавливаются дополнительные каникулы. Сроки начала, окончания и продолжительность каникул определяются годовым календарным графиком.

3. Образовательный процесс при обучении и воспитании регламентируется Уставом школы.

4. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на учебный год с корректировкой на полугодие.

5. Расписание учебных занятий составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором школы и доводится до сведения обучающихся в первый день занятий.

6. Продолжительность всех видов занятий определяется академическим часом. Продолжительность академического часа (урока, факультативного занятия) – 45 минут (в 1 классе 35-45 минут). Количество учебных занятий регулируется расписанием учебных занятий.

7. Учебные занятия для 1-го класса проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену.

8. При организации учебных занятий в 1-м классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый).

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Обучающиеся имеют право на:

1.1. образование в соответствии с образовательными стандартами и программами общего среднего образования;

1.2. получение дополнительных (в том числе платных) услуг в сфере образования, предусмотренном законодательством

1.3. выбор факультативных занятий в пределах установленного типовым учебным планом количества часов факультативных занятий;

1.4. обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

1.5. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов школы;

1.6. обеспечение учебниками и учебными пособиями в порядке, установленном законодательством

1.7. бесплатное пользование библиотекой, учебной, научной и культурно-спортивной базой школы;

1.8. участие в управлении школой через органы самоуправления;

1.9. своевременное получение информации об оценке результатов собственной учебной деятельности, сроках аттестации;

- 1.10. охрану своей жизни и здоровья в ходе образовательного процесса;
 - 1.11. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;
 - 1.12. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;
 - 1.13. участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
 - 1.14. получение питания в школе;
 - 1.15. посещение мероприятий, организуемых для обучающихся с учетом возраста;
 - 1.16. отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
 - 1.17. сохранение места в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения;
 - 1.18. обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
 - 1.19. избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления, Совет школы;
 - 1.20. защиту своих прав, чести и достоинства в процессе получения образования, защиту личной жизни, охрану жизни и здоровья в стенах школы, на прилегающей территории, при проведении массовых мероприятий за пределами школы;
 - 1.21. быть выслушанным учителем, классным руководителем, администрацией.
2. Обучающиеся обязаны:
 - 2.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
 - 2.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
 - 2.3. выполнять требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка: устные, письменные распоряжения, приказы, решения классного руководителя, учителя-предметника, дежурного учителя, дежурного администратора, членов администрации школы, органа классного самоуправления, органа самоуправления школы, педагогического совета, Совета школы;
 - 2.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
 - 2.5. быть дисциплинированными, заботиться о репутации школы;
 - 2.6. достойно вести себя в школе и за ее пределами;
 - 2.7. с уважением относиться к национальной истории, культуре;
 - 2.8. охранять природную среду;

2.9. не допускать причинение вреда своему здоровью и здоровью других лиц;

2.10. подчиняться решениям органов управления и самоуправления школы, принятым в пределах их компетенции и не противоречащим законодательству Российской Федерации;

2.11. выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами школы.

2.12. соблюдать устав и правила внутреннего распорядка школы;

2.13. старательно учиться, овладевать знаниями, практическими умениями и навыками, заботиться о чести класса, школы, поддерживать их традиции;

2.14. обязательно посещать учебные занятия по расписанию, общие и классные собрания, внеклассные и внешкольные мероприятия;

2.15. приходить в школу за 15-20 минут до начала учебных занятий и уходить только после их окончания или по специальному разрешению администрации школы, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин;

2.16. проявлять милосердие, человечность, уважение к старшим и ровесникам;

2.17. бережно относиться к имуществу школы;

2.18. на занятиях находиться в форме установленного образца;

2.19. оказывать посильную помощь в уборке помещений во время дежурства по классу, по школе; при проведении классных и общешкольных субботников, в подготовке учреждения к новому учебному году, участвовать в общественно полезном труде;

2.20. немедленно сообщать классному руководителю, дежурному учителю или администратору и посещать медпункт в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья;

2.21. заблаговременно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения;

2.22. сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках;

2.23. неукоснительно выполнять правила по технике безопасности, противопожарной безопасности, не проносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;

2.24. иметь с собой дневник (основной документ обучающегося) и все необходимые для уроков принадлежности.

4. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором школы, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

2. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора по учебной работе.

3. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

4. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

5. До начала занятий обучающийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;

- навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности;

6. После звонка на урок обучающийся обязан:

- отключить мобильный телефон;

- занять свое место за ученическим столом.

7. При входе учителя в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры, выполнения контрольной работы.

8. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами.

9. При вызове для ответа обучающийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления отметки.

10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с Уставом школы.

11. Обучающийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан демонстрировать, поднимая руку.

12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

13. В случае проведения с обучающимся бесед о мерах безопасности обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.

14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

15. Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

16. Во время урока обучающиеся обязаны выполнять все указания учителя.

17. Обучающийся обязан записывать домашние задания в дневник. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

18. В конце урока по требованию учителя обучающийся обязан подать дневник для выставления отметки.

19. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

20. Обучающимся запрещается:

- мешать ведению урока;
- громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;
- слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном;
- употреблять пищу и напитки;
- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.

21. На уроках физической культуры обучающиеся должны быть в спортивной форме.

22. Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

23. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, обучающийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других обучающихся.

24. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

25. Обучающиеся, пропустившие занятия, обязаны, придя в школу, предоставить классному руководителю документ установленного образца (справку от врача или записку от законных представителей о причине отсутствия на занятиях), подтверждающий уважительную причину отсутствия обучающегося на учебных занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

26. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть школу по медицинской справке, заявлению законных представителей только с разрешения классного руководителя.

27. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) обучающийся должен предоставить заявление законных представителей заблаговременно. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

28. В школе основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ среднего общего образования является учебное занятие: урок, наблюдение, экскурсия и иное занятие. Дополнительно проводятся факультативные, консультации.

29. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями.

29.1. Обучающиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости следующие школьные принадлежности: учебники, тетради, дневник, линейку, ластик, фломастеры, краски, альбомы для рисования, готовальню и т. п. Перечень необходимого на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

29.2. учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.

29.3. запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

29.4. обучающиеся обязаны аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков, домашние задания по всем предметам, расписание уроков в дневнике записывается на неделю вперед, запрещается раскрашивать и украшать дневники, стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы.

29.5. обучающиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и ежедневно предоставлять его своим законным представителям для контроля за успеваемостью; после каждой учебной недели законные представители учащегося обязаны ставить свою подпись в дневнике. Дневник предоставляется обучающимся по первому требованию любого педагогического работника школы.

29.6. каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны. Обучающийся должен выполнять все работы четким и разборчивым почерком.

30. Порядок оформления пропусков занятий обучающимися.

30.1. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь обучающегося;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению законных представителей);
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах учреждения.

30.2. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.

30.3. В случае пропуска занятий для участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах школы, запись в дневнике оформляет учитель, отвечающий за организацию и проведение указанных мероприятий.

30.4. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций действует следующий порядок:

- обучающийся предоставляет заявление законных представителей на имя директора, к которому прилагается официальная заявка от организации;

- при положительном решении вопроса директором школы соответствующая запись в дневнике делается классным руководителем. Законные представители несут ответственность за прохождение обучающимися программного материала в пропущенные дни.

30.5. Пропуски занятий по заявлению законных представителей являются уважительной причиной. Вместе с тем администрация школы по письменному заявлению законных представителей обучающегося имеет право разрешать по семейным обстоятельствам (не чаще одного раза в триместр на срок не более двух дней) пропускать занятия. В этом случае законные представители обязаны написать заявление о дате (сроке) пропущенных по семейным обстоятельствам занятиях. Законные представители несут ответственность за прохождение обучающимся программного материала в пропущенные дни.

30.6. Пропуски занятий по неуважительной причине оформляются в дневнике классным руководителем. Один из законных представителей учащегося обязан после ознакомления с записью в дневнике о пропуске занятий поставить личную подпись.

31. Порядок нахождения обучающихся на перемене:

31.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

- для перехода обучающихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

- отдыха и физической разминки обучающихся;

- приема пищи обучающимися: прием пищи должен осуществляться только по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;

- проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;

- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;

- подготовки обучающегося к уроку.

31.2. На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных обучающихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;

- соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся в школе;

31.3. На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь.

32. Порядок посещения обучающимися туалета:

- обучающиеся пользуются туалетами, предназначенными для них (обучающимся запрещается пользоваться туалетами, предназначенными для пользования взрослыми работниками школы);

- при пользовании туалетом обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены;

- запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в унитазы посторонние предметы.

33. Порядок нахождения обучающихся на дворовой территории: дворовая территория является частью школы. На пришкольной территории обучающиеся обязаны:

- находиться в пределах ее границ;

- соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся;

- соблюдать культуру поведения обучающихся.

34. Порядок дежурства обучающихся в школе: обучающиеся обязаны принимать участие в дежурствах в классе, по школе, в столовой, при проведении культурно-массовых мероприятий.

35. Порядок посещения обучающимися внеклассных мероприятий.

- обучающимся запрещается опаздывать на внеклассные мероприятия;

- присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора);

- обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся, предусмотренные для конкретного мероприятия;

- приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

36. Требования по обеспечению безопасности обучающихся:

- во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольном участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

37. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей школы. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей школы обучающимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;

- наносить материальный вред школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить «граффити»), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.)

38. В целях экономии расходования электро- и теплоэнергии обучающиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях школы либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;

- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;

- в целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны;

- в целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

39. Порядок ухода обучающихся из учреждения:

39.1. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником школы, старшеклассником или своим законным представителем, если в этом есть необходимость.

39.2. Выходить за пределы школы обучающимся в течение учебного времени запрещается.

39.3. По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

39.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.

5. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. За высокие успехи в учебе, активное участие в общественной жизни школы для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;

- занесение на Доску почета;

- написание листа благодарности законным представителям.

2. Поощрение объявляется приказом директора, заносится в личное дело обучающегося.

3. За нарушение устава и правил внутреннего распорядка обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с законом «Об образовании в РФ» (ст. 43). Основаниями для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами школы в виде следующих действий (бездействия):

3.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия (занятия);

3.2. систематические нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса, представляющие угрозу жизни и здоровью обучающихся, работников школы;

3.3. систематическое неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

3.4. оскорбления участников образовательного процесса;

3.5. распространения информации, наносящей вред здоровью обучающихся;

3.6. умышленной порчи здания, сооружений, оборудования или иного имущества школы;

3.7. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

3.8. распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в здании и на территории школы либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

3.9. курения (потребления) табачных изделий в здании и на территории школы;

3.10. иных противоправных действий (бездействия).

4. Не признается дисциплинарным проступком деяние, совершенное обучающимся из числа лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями.

5. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление.

6. Допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы а также нормальное функционирование школы.

7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания школа, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета школы, Педагогического совета.

9. До применения меры дисциплинарного взыскания школа, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения совета старшеклассников, Совета школы, педагогического совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

13. Школа обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

15. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

16. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору школы. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

17. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания доводятся до законных представителей несовершеннолетнего учащегося и заносятся в личное дело обучающегося.

18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета старшеклассников, Совета школы, Педагогического совета.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила рассматриваются Советом школы и вводятся в действие приказом директора школы.

2. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут вноситься администрацией, педагогическим коллективом, Советом школы, общественными организациями обучающихся в порядке, установленном для их принятия.

3. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения всех обучающихся школы и их законных представителей.

4. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы.

5. Настоящие Правила размещаются на сайте школы, извлечения из правил размещаются в виде стендовой информации в рекреации школы.